Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР СОЮЗА ПРОМЫШЛЕННИКОВ

656015, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Союза Республик, 44 тел/факс (3852) 61-79-43 e-mail: umc_spak@mail.ru

Исх.№ 02/45 - 17
от «17» декабря 2017 года

Руководителю предприятия
Директору по персоналу
Начальнику отдела кадров
Начальнику юридической службы

В последние годы трудовое законодательство постоянно меняется, а санкции за нарушение законодательных норм постоянно ужесточаются. Поэтому кадровикам предприятий надо быть в курсе происходящих изменений!

Учебно-методический центр Союза промышленников Алтайского края приглашает специалистов Вашего предприятия принять участие в ежегодном семинаре-практикуме **«Трудовое законодательство РФ и кадровый учёт в 2018 году: обзор новаций, анализ практики, ожидаемые изменения», который состоится 23 января 2018 года в г. Барнауле.**

На семинаре будут рассмотрены последние изменения в трудовом законодательстве, даны практические рекомендации по работе с особыми категориями работников. Отдельно будут рассмотрены и даны практические рекомендации как подготовиться к планируемым поправкам в Трудовой кодекс: изменение процедуры заключения и прекращения трудового договора, порядка выплаты окончательного расчета, изменения перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, замена порядка обучения и проверки знаний по охране труда.

Необходимо так же учесть, что с 1 января 2018 года инспекционные проверки по труду будут проводиться по-новому. Каждой организации будет установлена категория риска, исходя из которой, будет определена периодичность проведения проверок. Гострудинспекция определила перечень нормативных актов, которые будет проверять и активно внедряет новый формат проверок. В ходе семинара эксперт даст рекомендации по подготовке к проверкам в новом формате.

Участники семинара обеспечиваются авторским раздаточным материалом.
По окончании семинара все участники получают **именные Сертификаты.**

Подробная программа семинара-практикума, условия участия, информация о преподавателе, форма заявки – в приложении к настоящему письму.

Будем рады видеть специалистов Вашего предприятия в числе участников наших семинаров!

Директор АНО ДПО «УМЦ Союза промышленников» *Алексеева С.Б.*

Семинар-практикум:

«Трудовое законодательство РФ и кадровый учёт в 2018 году: обзор новаций, анализ практики, ожидаемые изменения»

23 января 2018 года
г. Барнаул.

ПРОГРАММА СЕМИНАРА:

1. Анализ последних изменений трудового законодательства РФ

- новый режим труда и отдыха с 01.01.2018 года: продолжительность рабочего дня, ненормированный рабочий день, оплата сверхурочной работы и работы в выходные дни;
- изменения в режиме рабочего времени водителей с 05.06.2017 г.;
- об аттестации ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения;
- с 2018 года водителей обязали носить спецодежду по ГОСТУ;
- изменения минимального возраста для заключения трудового договора с 01.07.2017 г.;
- ограничения по возрасту для занятия руководящих должностей;
- о расширении возможности привлечения работника к материальной ответственности (вступило в силу с 08.12.2017);
- новые условия регулирования труда работников микропредприятий и индивидуальных предпринимателей;
- реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, - новые положения антикоррупционного законодательства РФ;
- ужесточение ответственности за нарушение в области защиты персональных данных;
- новые условия проведения плановых проверок ГИТ с 1 января 2018 года. Внедрение риск-ориентированного подхода; обязательные проверочные листы; чек-листы;
- об изменениях в сфере охраны труда (о применении стандартов и правил по охране труда, о порядке обучения работников оказанию первой медицинской помощи, о пересмотре инструкций по охране труда и др.);
- об организации обучения работников в области гражданской обороны со 02.05.2017 г. (документальное оформление);
- о предельном соотношении зарплат руководителей и работников;
- переход к электронному документообороту: введены электронные больничные с 01.07.2017 г.;
- другие актуальные изменения в сфере труда и занятости.

2. Анализ судебно-арбитражной практики по вопросам применения трудового законодательства РФ в кадровом учёте и бухгалтерии (новая практика)

- Конституционный Суд РФ: районный коэффициент и процентную надбавку надо начислять сверх МРОТ, альтернативные варианты Верховного Суда РФ - отменены;
- Верховный Суд РФ указал, как отличать трудовой договор от гражданско-правового;
- запрет Верховного Суда об ограничении в трудовом договоре выбора суда работником;
- о некоторых вопросах привлечения к ответственности по ст. 19.29 КоАП РФ (незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего);
- прокуратура не сможет влиять на действия работодателя в вопросе привлечения работников к дисциплинарной ответственности;
- требуется ли изготавливать и хранить копии трудовых книжек уволенных сотрудников?
- нестандартная ситуация увольнения по собственному желанию: расторжение трудового договора по интернет-сообщению;
- оплату труда в выходные дни производим по-новому (практика Верховного Суда);
- другие актуальные ситуации из судебной практики.

3. Ожидаемые изменения в сфере трудового законодательства РФ и кадрового учёта в 2018 году

- о новых основаниях для проверок ГИТ (законопроект № 1181957-6 принят в первом чтении);
- планируемые изменения в сфере защиты персональных данных (с 01 июля 2018 будут штрафовать всех, кто заставляет сообщать персональные данные физических лиц, вводятся новые понятия и термины) – законопроект № 416052-6;
- ужесточение ответственности работодателя за необеспечение режима рабочего времени водителей, включая уголовную (лишение свободы);
- водителей разделят на любителей и профессионалов, которые будут допускаться к работе при выполнении определенных условий;
- автоперевозчиков, не имеющих парковки для всех принадлежащих им транспортных средств, будут штрафовать;
- о введении минимального почасового размера оплаты труда (законопроект № 393-7);
- об ограничениях по удержанию из зарплаты (законопроект № 303739-7);
- об установлении предельного размера премий и иных поощрительных выплат руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров отдельных организаций (законопроект № 51799-7);
- о сокращении числа нерабочих праздничных дней и предоставлении ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска в количестве 10 дней (законопроект № 951721-6);
- об уменьшении рабочего времени в летний период года отдельным категориям работников;
- об ограничениях использования ненормированного рабочего дня (законопроект № 134447-7);
- о новой главе Трудового кодекса РФ;
- дополнительные меры защиты госслужащим и работникам, сообщившим о фактах коррупции (законопроект № 286313-7);
- проекты методических рекомендаций Минтруда РФ о применении профстандартов;
- другие ожидаемые изменения.

4. Ответы на вопросы участников семинара, практические рекомендации.

В программу семинара могут быть внесены изменения с учетом запросов участников и в целях актуализации при издании новых нормативных документов и разъяснений компетентных органов, принятых до даты проведения семинара.

Просим ЗАРАНЕЕ высылать Ваши вопросы к ведущему по e-mail: **umc_spak@mail.ru**

Автор и ведущая семинара:

Черенкова Маргарита Владиславна, преподаватель-практик в области трудового права, кадрового аудита и делопроизводства.

Практикующий юрист и экономист, опыт работы в сфере трудового права – 15 лет, директор ООО «КПЦ «Диалог Консалтинг» (г. Красноярк).

Член Национального союза кадровиков России, независимый эксперт-рецензент СПС «КонсультантПлюс».

Автор обучающих программ, статей, книг по вопросам применения трудового законодательства РФ. Имеет более чем 10-летний опыт преподавания курсов и специальных дисциплин по трудовому законодательству, проведения различных обучающих мероприятий: семинаров, практикумов, мастер-классов для практикующих специалистов, работающих в области кадрового дела.

Большой опыт практической работы и преподавания делают занятия, проводимые Маргаритой Владиславной, исключительно насыщенными полезной информацией, практическими примерами и рекомендациями.

На семинар приглашаются:

- руководители компаний,
- директора по персоналу, начальники отделов кадров,
- HR-менеджеры (менеджеры по персоналу),
- специалисты по кадровому учету,
- бухгалтеры и юристы компаний.

Все вопросы семинара рассматриваются на конкретных примерах, с демонстрацией визуальных материалов на экране

Участники семинара обеспечиваются авторскими информационно-справочными материалами по тематике семинара, ориентированными на практическое применение.

По окончании мероприятия всем участникам выдается именной **Сертификат** об участии в семинаре.

На участие в семинаре оформляется договор и акт выполненных работ.

Стоимость участия за одного слушателя 4 800 руб. НДС не предусмотрен.

При ранней регистрации и оплате:

до 31 декабря 2017 г. – НОВОГОДНЯЯ скидка - 15% (стоимость - **4000 рублей**).

до 13 января 2018 г. – РОЖДЕСТВЕНСКАЯ скидка - 10% (стоимость - **4300 рублей**).

до 20 января 2018 г. – КРЕЩЕНСКАЯ скидка – 5 % (стоимость – **4500 рублей**)

При участии нескольких слушателей от одной организации скидка – 10% на каждого из участников семинара (стоимость – **4300 рублей**).

Скидки не суммируются. При соблюдении условий – предоставляется б**о**льшая по размеру.

В стоимость мероприятия включено: кофе-брейки, бизнес-ланч, раздаточные материалы, именной сертификат.

Расчет безналичный (на основании счета АНО ДПО «УМЦ СП»).

Место проведения: г. Барнаул, ул. Союза Республик – 44, учебная аудитория УМЦ СП.

График проведения занятий:
Регистрация с 9.00.
Начало в 9.30.
Перерыв на обед:13.00-13.30.
Окончание семинара17.00

Для участия в семинаре необходимо подать **ЗАЯВКУ (зарегистрироваться)** по прилагаемой форме и направить ее по тел/факсу: **8 (385-2) 61-79-43** или по **e-mail: umc_spak@mail.ru**

Дополнительные справки по телефону в г. Барнауле: **8 (385-2) 61-79-43, сот. 8-913-240-042-1** (*менеджер по организации обучения*).